

BR.0002.15.2016

PROTOKÓŁ Nr XV/2016
obrad XV sesji Rady Miasta i Gminy Szamocin
w Szamocińskim Ośrodku Kultury, ul. 19 Stycznia 29b
odbytej w dniu 15 września 2016 r.

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.

Obrady XV sesji Rady Miasta i Gminy Szamocin VII kadencji (2014-2018) otworzyła o godzinie 17⁰⁰ Danuta Polichońska Przewodnicząca Rady.

Na podstawie listy obecności stwierdziła, że na sali było obecnych 15 radnych, czyli 100% ustawowego składu, co stanowiło kworum niezbędne do prowadzenia obrad Rady Miasta i Gminy Szamocin, oraz umożliwiło podejmowanie prawomocnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności sołtysów stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Następnie prowadząca obrady powitała Radnych, Burmistrza Eugeniusza Kucnera, Sekretarza Macieja Nowaka, Panią Skarbnik Annę Jędraszczak, Sołtysów wsi oraz zaproszonych gości, których lista obecności stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Przewodnicząca skierowała zapytanie o zgłaszanie zmian do porządku obrad. Głos w tej sprawie zabrał Burmistrz, który zaproponował dodanie, jako podpunkt 1 projektu uchwały „w sprawie wydzierżawienia nieruchomości powyżej 10 lat” oraz dodanie podpunktu 2 projektu uchwały „w sprawie wynajęcia nieruchomości na okres 10 lat”

Wobec braku dalszych propozycji Przewodnicząca poddała pod głosowanie porządek obrad wraz z zmianami. Głosowanie przebiegło następująco:

- 15 głosów „za”

Porządek obrad stanowiący załącznik nr 4 do protokołu jest następującej treści:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji (protokół nr XIV/2016).
3. Informacja z prac Burmistrza Miasta i Gminy w okresie między sesjami.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Podjęcie uchwały:
 - 1) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiących własność Miasta i Gminy Szamocin,
 - 2) w sprawie wynajęcia nieruchomości na czas nieokreślony,
 - 3) w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Szamocin,
 - 4) w sprawie wydzierżawienia nieruchomości na okres do 3 lat,
 - 5) w sprawie wydzierżawienia nieruchomości na okres do 15 lat,
 - 6) w sprawie wynajęcia nieruchomości na okres do 10 lat,
 - 7) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiących własność Miasta i Gminy Szamocin,
 - 8) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości przez Gminę Szamocin,
 - 9) w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

- dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta i gminy Szamocin,
- 10) w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXI/221/98 w sprawie opłaty prologacyjnej,
 - 11) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości,
 - 12) w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji i informacji do celów podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
 - 13) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Szamocin na lata 2016-2023,
 - 14) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2016 rok,
 - 15) w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Szamocin.

6. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Miasta i Gminy Szamocin za I półrocze 2016 r. oraz informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej.

7. Informacja z przebiegu wykonania planu finansowego Szamocińskiego Ośrodka Kultury za I półrocze 2016 r.

8. Wolne głosy i wnioski.

9. Zakończenie obrad.

Ad. 2 Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji (protokół nr XIV/2016)

Przewodnicząca rady poddała pod głosowanie protokół z ostatniej sesji rady nr XIV/2016. Głosowanie nad przyjęciem protokołu z poprzedniej sesji przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Ad. 3. Informacja z prac Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin w okresie między sesjami.

Burmistrz przedstawił radnym informację ze swojej działalności w okresie od 23 czerwca 2016 r. do 15 września 2016 r.

Informacja w/w stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Ad. 4. Interpelacje i zapytania radnych.

Wobec braku interpelacji i zapytań radnych, Przewodnicząca przystąpiła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. 5. Podjęcie uchwały:

W tym punkcie porządku obrad Radny Leszek Korpala zaproponował 10 minut przerwy na zapoznanie się z nowymi projektami uchwał.

Przewodnicząca Rady zarządziła 10 min przerwy.

O godz. 17:20 Przewodnicząca wznowiła obrady i radni przystąpili do omawiania pierwszego projektu uchwał.

Ad 1) w sprawie wydzierżawienia nieruchomości powyżej 10 lat;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Burmistrz wyjaśnił radnym i obecnym na sesji, że 3 projekty uchwał dotyczą poprawy dostępu do usług medycznych. Uchwała ta,

dotyczy szpitala. Dalej wyjaśnił, że znalazła się zainteresowana firma tym budynkiem, która ma środki na rozwój szpitala.

- Pan Jacek Pietryka Prezes spółki Medical Investment Trust Sp z o.o. opowiedział o planowanym rozwoju w szpitalu.
- Radca Prawny Dariusz Karwacki zapytał o szacunkową ilość osób, która będzie mogła skorzystać z usług szpitala.

Przedstawiciel firmy Medical Invest Trust Sp. z o.o. wyjaśnił że planowany jest remont, aby szpital pomieścił 70 miejsc stacjonarnych. Dodał że realny czas inwestycji to 1,5 roku.

- Pan Marcin Kucner obecny na obradach sesji zapytał o oddział

Przedstawiciel firmy odpowiedział, że na obecny czas trudno powiedzieć, postara się o kadrę lokalną, a lekarska to głównie z zewnątrz.

- Radna Katarzyna Świerczyńska zapytała, co z kwestią kuchni i prania.

Przedstawiciel firmy wyjaśnił, że będzie

- Dyrektor SzOK zapytał jak wygląda sprawa finansowa korzystania z usług.

Przedstawiciel firmy wyjaśnił, że system finansowy jest różny, jeśli chcemy by funkcjonowało to w prawidłowy sposób to koszt korzystania z usług zakładu opiekuńczo-leczniczego ok. 2100 zł miesięcznie.

Wobec braku pytań Przewodnicząca Rady zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 5 głosów „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

A następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/147/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad 2) w sprawie wynajęcia nieruchomości na okres do 10 lat;

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość podjęcia tej uchwały. Wyjaśnił, że pojawił się nowy nabywca który chce stworzyć przychodnię dla mieszkańców.

Po wyjaśnieniu i braku pytań Przewodnicząca Rady zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”
- Komisja Budżetu – 5 głosów „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

Następnie prowadząca obrady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/148/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad 3) w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Szamocin;

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość podjęcia tej uchwały.

Wobec braku pytań Przewodnicząca zwróciła się do Przewodniczących Komisji o wyrażenie opinii do projektu uchwały

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

Następnie prowadząca obrady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/149/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Ad 4) w sprawie wydzierżawienia nieruchomości na okres do 3 lat;

W tym punkcie porządku obrad Przewodnicząca odczytała tytuł uchwały i zwróciła się do Przewodniczących Komisji o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

Głosowanie przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/150/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Ad 5) w sprawie wydzierżawienia nieruchomości na okres do 15 lat;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Burmistrz wyjaśnił celowość podjęcia uchwały. Po wyjaśnieniu i braku pytań Przewodnicząca Rady zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”

- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

A następnie poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/151/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Ad 6) w sprawie wynajęcia nieruchomości na okres do 10 lat;

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość podjęcia tej uchwały.

Wobec braku pytań Przewodnicząca zwróciła się do Przewodniczących Komisji o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

A następnie poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/152/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Ad 7) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiących własność Miasta i Gminy Szamocin;

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość podjęcia tej uchwały. Po wyjaśnieniu i braku pytań Przewodnicząca Rady zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

A następnie poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/153/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Ad 8) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości przez Gminę Szamocin;

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość podjęcia tej uchwały.

Wobec braku pytań Przewodnicząca zwróciła się do Przewodniczących Komisji o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

A następnie poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/154/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Ad 9) w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta i gminy Szamocin;

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość podjęcia tej uchwały. Po wyjaśnieniu i braku pytań Przewodnicząca Rady zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/155/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Ad 10) w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXI/221/98 w sprawie opłaty prologacyjnej;

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość podjęcia tej uchwały. Po wyjaśnieniu i braku pytań Przewodnicząca Rady zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

A następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/156/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Ad 11) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości;

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość podjęcia tej uchwały. Po wyjaśnieniu i braku pytań Przewodnicząca Rady zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

A następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”,

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/157/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Ad 12) w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji i informacji do celów podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego;

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość podjęcia tej uchwały. Po wyjaśnieniu i braku pytań Przewodnicząca Rady zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

A następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/158/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Ad 13) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Szamocin na lata 2016-2021;

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość podjęcia tej uchwały. Po wyjaśnieniu i braku pytań Przewodnicząca Rady zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 4 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

Następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/159/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

Ad 14) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2016 rok;

Przewodnicząca, realizując ten punkt porządku obrad, odczytała tytuł projektu uchwały, a następnie zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały.

- Komisja Rewizyjna – 4 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

A następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XV/160/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Ad 15) w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Szamocin;

Przewodnicząca, realizując ten punkt porządku obrad, odczytała tytuł projektu uchwały, a następnie zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały.

- Komisja Rewizyjna – 4 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący”
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”
- Komisja Rozwoju – 5 głosów „za”

A następnie Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr XIV/144/16, a jej projekt stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

6. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Miasta i Gminy Szamocin za I półrocze 2016 r. oraz informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej.

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz, który przedstawił wykonanie budżetu Miasta i Gminy Szamocin za I półrocze 2016 roku, tj. dochody wykonane

w 53,06% założonych planów natomiast wydatki 40,65% planu. Zadania inwestycyjne wykonane w małym procencie, 5,36% z tego względu że zadania te są ciągle realizowane.

7. Informacja z przebiegu wykonania planu finansowego Szamocińskiego Ośrodka Kultury za I półrocze 2016 r.

W tym punkcie porządku obrad Przewodnicząca Rady Danuta Polichońska udzieliła głosu Dyrektorowi Szamocińskiego Ośrodka Kultury, który przedstawił wykonanie budżetu SzOK za I półrocze, tj. plan wydatków wykonany w 63%. Dodał również, że płynność finansowa jednostki kultury jest bardzo dobra.

8. Wolne głosy i wnioski

Przewodnicząca Rady udzieliła głosu:

- Przedstawiciel Policji poinformował, że został zatrzymany mieszkaniec Szamocina za rozprowadzanie narkotyków na terenie miasta.
- Burmistrz Eugeniusz Kucner poprosił o przekazanie podziękowań dla policjantów, którzy zatrzymali tego mężczyznę.

O godz. 18¹⁷ prowadząca obrady Przewodnicząca Rady Danuta Polichońska – wobec wyczerpania porządku obrad – zamknęła obrady XV sesji Rady Miasta i Gminy Szamocin. Dokładny zapis przebiegu obrad znajduje się na nośniku elektronicznym – płyta CD.

Protokół sporządziła:

Podinspektor
ds. rady, kultury, oświaty i sportu
Katarzyna Gabrych
Katarzyna Gabrych

Obradom przewodniczyła:

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA I GMINY SZAMOCIN
Danuta Polichońska
Danuta Polichońska