

BR.0002.3.2018

PROTOKÓŁ Nr III/2018
obrad III sesji Rady Miejskiej w Szamocinie
w Urzędzie Miasta i Gminy Szamocin (Sala Ratuszowa)
odbytej w dniu 21 grudnia 2018 r.

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.

Obrady III sesji Rady Miejskiej w Szamocinie VIII kadencji (2018-2023) otworzył o godzinie 15⁰⁰ Andrzej Szwed Przewodniczący Rady.

Na podstawie listy obecności stwierdził, że na sali było obecnych 13 radnych, ustawowego składu, co stanowiło kworum niezbędne do prowadzenia obrad Rady Miejskiej w Szamocinie i umożliwiło podejmowanie prawomocnych uchwał.

Nieobecny to Jarosław Kołak.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności sołtysów stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Następnie prowadzący obrady powitał Burmistrza Eugeniusza Kucnera, Skarbnika Miasta i Gminy Annę Jędraszczak, Radnych i Sołtysów wsi oraz zaproszonych gości, których lista obecności stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Na obrady sesji przybył radny Jarosław Kołak, od tego momentu było 14 radnych.

Przewodniczący rady zapytał o zmiany do porządku obrad. Głos w tej sprawie zajął Burmistrz, który zaproponował wprowadzenie do porządku obrad punktu 6 w brzmieniu *„Stanowisko Rady Miejskiej w sprawie uproszczenia zasad udzielania świadectwa dopuszczenia na samochody używane sprowadzone z zagranicy używane przez OSP.”*

Wobec braku dalszych propozycji Przewodniczący poddał pod głosowanie wprowadzenie zmiany do porządku obrad. Głosowanie przebiegło następująco:

- 11 głosów „za”
- 1 głos „wstrzymujący”
- 2 osoby nie oddały głosu

Następnie Przewodniczący poddał pod głosowanie porządek obrad wraz z wprowadzoną zmianą. Głosowanie przebiegło następująco:

- 13 głosów „za”
- 1 głos „wstrzymujący”

Porządek obrad stanowiący załącznik nr 4 do protokołu jest następującej treści:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji (protokół nr II/2018).
3. Informacja z prac Burmistrza Miasta i Gminy w okresie między sesjami.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Podjęcie uchwały:

- 1) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2018 rok;
- 2) w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Szamocin na lata 2019-2027,
- 3) w sprawie uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2019 rok,
 - a) przedstawienie przez Burmistrza Miasta i Gminy projektu uchwały budżetowej,
 - b) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
 - c) odczytanie opinii komisji stałych Rady,
 - d) przedstawienie stanowiska Burmistrza do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych,
 - e) przedstawienie zmian wprowadzonych do projektu,
 - f) dyskusja nad wniesionymi poprawkami,
 - g) głosowanie nad zmianami,
 - h) głosowanie nad projektem uchwały.
- 4) w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2018;
- 5) w sprawie zwolnienia Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szamocinie z obowiązku wpłat nadwyżki środków obrotowych do budżetu Gminy Szamocin;
- 6) w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 7) w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2019 rok;
- 8) w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok;
- 9) w sprawie ustanowienia wieloletniego programu ostonowego „Pomoc gminy w zakresie udzielania pomocy w formie posiłków dzieciom w szkołach i przedszkolach” na lata 2019-2023;
- 10) w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim programem rządowym „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023;
- 11) w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie pomocy w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023;
- 12) w sprawie wydzierżawienia nieruchomości na okres do 3 lat;
- 13) w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Szamocin na lata 2019-2024;
- 14) w sprawie określenia „Zasad udzielenia dotacji celowej dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Szamocin”,
- 15) w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin.

6. Wolne głosy i wnioski.

7. Zakończenie obrad.

Ad. 2 Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji (protokół nr II/2018)

Przewodniczący rady poddał pod głosowanie protokół z ostatnich sesji rady tj. nr II/2018. Głosowanie nad przyjęciem protokołu przebiegało następująco:

- 13 głosów „za”

Ad. 3. Informacja z prac Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin w okresie między sesjami.

Burmistrz przedstawił radnym informację ze swojej działalności w okresie od 28 listopada 2018r. do 21 grudnia 2018r.

Informacja w/w stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Ad. 4. Interpelacje i zapytania radnych.

Wobec braku interpelacji i zapytań radnych, Przewodniczący przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. 5. Podjęcie uchwały:

Ad 1) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2018 rok;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Skarbnik Miasta i Gminy Szamocin wyjaśniła celowość podjęcia tej uchwały.

Po wyjaśnieniu i braku pytań Przewodniczący Rady zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 4 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący”
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

A następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 13 głosów „za”
- 1 głos „przeciw”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/12/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad 2) w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Szamocin na lata 2019-2027;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Skarbnik Miasta i Gminy Szamocin Anna Jędraszczak wyjaśniła celowość podjęcia tej uchwały. Poinformowała obecnych na obradach, że został radnym przedstawiony nowy załącznik nr 2 do projektu uchwały tj. wykaz przedsięwzięć.

Po wyjaśnieniu i braku pytań Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wprowadzenie przedstawionego załącznika nr 2 do projektu uchwały. Głosowanie przebiegło następująco:

- 14 głosów „za”

Następnie prowadzący obrady zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 4 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący”
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”
- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

A następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 10 głosów „za”
- 4 głosy „wstrzymujące”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/13/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad 3) w sprawie uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2019 rok;

Przewodniczący, realizując ten punkt porządku obrad, odczytał tytuł projektu uchwały, a następnie przystąpił do procedury uchwalania budżetu:

a) przedstawienie przez Burmistrza Miasta i Gminy projektu uchwały budżetowej,

Głos zabrał Burmistrz wyjaśniając, że dochody budżetu planuje się w wysokości 33.584.651zł, natomiast wydatki w kwocie 33.874.980zł. Poinformował, że budżet pozwala na funkcjonowanie m.in. placówek oświatowych, kultury i opieki społecznej. Dodał, że w 2019 roku będą realizowane m.in. zadania takie jak budowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz sieci wodociągowej w Szamocinie przy ul. Rolnej, Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w zachodniej części gminy, odprowadzenie wód deszczowych na ul. Dworcowej, budowa chodników z funduszu sołeckiego, oraz powstaną nowoczesne szatnie szkolne. Kończąc wypowiedź poprosił radnych o zatwierdzenie budżetu na 2019 rok.

b) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,

Przewodniczący Rady zwrócił się do Burmistrza o odczytanie uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Nr SO.– 0952/47/17/2018 z dnia 10 grudnia 2018 roku w sprawie opinii o projekcie uchwały budżetowej na 2019 rok, w której Skład Orzekający wyraża opinię pozytywną.

W/w uchwała stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

c) odczytanie opinii komisji Rady Miasta i Gminy,

Przewodnicząca zwróciła się do Przewodniczących Komisji Rady o odczytanie opinii w sprawie projektu budżetu Miasta i Gminy Szamocin na 2019 rok.

Komisje Rady opiniowały pozytywnie projekt budżetu na 2019 rok. Opinie te odczytali:

- Sebastian Łosin – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
- Krystyna Bednarska – Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
- Jarosław Woźniczka – Przewodniczący Komisji Budżetu,

Opinie Komisji Rady: Rewizyjnej, Skarg, Wniosków i Petycji oraz Budżetu stanowią odpowiednio załącznik nr 10, nr 11 i nr 12 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący przystąpił do kolejnego punktu procedury w sprawie budżetu na 2019 rok.

d) przedstawienie stanowiska Burmistrza do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych,

Burmistrz poinformował, że w pełni zgadza się z opiniami komisji stałych.

e) przedstawienie zmian wprowadzonych do projektu,

Skarbnik Anna Jędraszczak odczytała autopoprawki do projektu uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2019 rok.

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie autopoprawki. Głosowanie przebiegało następująco:

- 10 głosów „za”
- 4 głosy „wstrzymujące”

Wykaz autopoprawek stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

f) dyskusja nad wniesionymi poprawkami,

Przewodnicząca Rady udzieliła głosu:

- Burmistrz poinformował, że autopoprawki były przedstawiane radnym na komisjach, za wyjątkiem zapisu dot. przeniesień między zadaniami kwoty 50.000zł. tj.

„Zmienia się kwoty wydatków w rozdziale 90017 Zakłady gospodarki komunalnej i mieszkaniowej w zadaniach:

- *Budowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz sieci wodociągowej w Szamocinie przy ul. Rolnej – budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągowej na terenach budownictwa mieszkaniowego w mieście, zmniejszenie o 50.000zł, plan wydatków 375.000zł*
- *Budowa urządzeń podczyszczających wody opadowe – zwiększenie o 50.000zł, plan wydatków 310.000zł”*

Wobec braku dalszej dyskusji Przewodniczący Rady przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

g) głosowanie nad zmianami,

Prowadzący obrady poddał pod głosowanie wykaz autopoprawek do projektu budżetu na 2019 rok, które przebiegało następująco:

- 10 głosów „za”
- 4 głosy „wstrzymujące”

h) głosowanie nad projektem uchwały w sprawie budżetu,

Następnie Przewodniczący przystąpił do głosowania nad projektem uchwały w sprawie budżetu Miasta i Gminy Szamocin na 2019 rok, które przebiegało następująco:

- 10 głosów „za”
- 4 głosy „wstrzymujące”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/14/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Ad 4) w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2018;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Skarbnik Anna Jędraszczak wyjaśniła celowość podjęcia uchwały. Następnie Prowadzący obrady zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 4 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący”
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,

- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 13 głosów „za”
- 1 głos „wstrzymujący”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/15/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Ad 5) w sprawie zwolnienia Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szamocinie z obowiązku wpłat nadwyżki środków obrotowych do budżetu Gminy Szamocin;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/16/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Ad 6) w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/17/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Ad 7) w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2019 rok;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/18/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Ad 8) w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/19/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

Ad 9) w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego „Pomoc gminy w zakresie udzielania pomocy w formie posiłków dzieciom w szkołach i przedszkolach” na lata 2019-2023;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/20/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Ad 10) w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim programem rządowym „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,

- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/21/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

Ad 11) w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie pomocy w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/22/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Ad 12) w sprawie wydzierżawienia nieruchomości na okres do 3 lat;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/23/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 22 do protokołu.

Ad 13) w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Szamocin na lata 2019-2024;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,

- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/24/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

Ad 14) w sprawie określenia „Zasad udzielenia dotacji celowej dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Szamocin”;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 4 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący”
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 3 głosy „za”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 12 głosów „za”
- 2 głosy „wstrzymujące”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/25/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Ad 15) w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Prowadzący obrady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 3 głosy „za”, 2 głosy „wstrzymujące”
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 1 głos „za”, 2 głosy „wstrzymujące”

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 9 głosów „za”
- 5 głosów „wstrzymujących”

Po tym Przewodnicząca stwierdziła podjęcie uchwały, która otrzymała nr III/26/18, a jej projekt stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

6. Stanowisko Rady Miejskiej w sprawie uproszczenia zasad udzielania świadectwa dopuszczenia na samochody używane sprowadzone z zagranicy używane przez OSP.

Przystępując do tego punktu porządku obrad głos zabrał Burmistrz wyjaśniając celowość stanowiska.

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w stanowisko. Głosowanie w przebiegało następująco:

- 10 głosów „za”
- 3 głosy „przeciw”
- 1 głos „wstrzymujący”

7. Wolne głosy i wnioski:

- Radna Angelika Grucholc zapytała dlaczego nikt się nie zainteresował projektem dofinansowania przygotowanym przez radnego Kołaka przed zakupem samochodu strażackiego.
- Burmistrz wyjaśnił, że nie było gminy stać na zakup samochodu dla najdalej wysuniętej jednostki OSP Lipa-Nowy Dwór.
- Radny Jarosław Woźniczka dodał, że propozycja była ustna, niewiążąca, a do dyspozycji było nie więcej niż 200 tys. zł. Dodatkowo podziękował radnym, którzy głosowali za podjęciem stanowiska „w sprawie uproszczenia zasad udzielania świadectwa dopuszczenia na samochody używane sprowadzone z zagranicy używane przez OSP”.
- Radny Jarosław Kołak wyjaśnił, że głosował „przeciw” tylko dlatego, że nie podoba mu się zapis w stanowisku „jesteśmy zdziwieni”.
- Angelika Grucholc poruszyła temat postawienia lustra w Atanazyńcu.
- Burmistrz wyjaśnił, że ten temat był ponownie zgłoszony, ale nie został pozytywnie zaopiniowany.
- Sołtys Józef Polichoński podziękował za podjęcie uchwały w sprawie dotacji dla spółek wodnych.
- Radny Karol Nowak, Burmistrz oraz Przewodniczący Rady złożyli życzenia świąteczne obecnym na sesji.

O godz. 16²⁰ Przewodniczący Rady Andrzej Szwed – wobec wyczerpania porządku obrad – zamknął obrady III sesji Rady Miejskiej. Dokładny zapis przebiegu obrad znajduje się na nośniku elektronicznym, a nagranie jest dostępne na stronie internetowej Gminy Szamocin.

Wykaz imienny głosowań stanowi załącznik do protokołu.

Protokół sporządziła:

Podinspektor
ds. rady, kultury i sportu
Gabrych
mgr Katarzyna Gabrych

Obradom przewodniczył:

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Szamocinie
Szwed
Andrzej Szwed