

BR.0002.13.2020

PROTOKÓŁ Nr XIII/2020
obrad XIII sesji Rady Miejskiej w Szamocinie
w Urzędzie Miasta i Gminy Szamocin (Sala Ratuszowa)
odbytej w dniu 25 czerwca 2020 r.

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.

Obrady XIII sesji Rady Miejskiej w Szamocinie VIII kadencji (2018-2023) otworzył o godzinie 16⁰⁰ Andrzej Szwed Przewodniczący Rady.

Na podstawie listy obecności stwierdził, że na sali było obecnych 15 radnych, ustawowego składu, co stanowiło kworum niezbędne do prowadzenia obrad Rady Miejskiej w Szamocinie i umożliwiło podejmowanie prawomocnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Następnie prowadzący obrady powitał Burmistrza Eugeniusza Kucnera, Zastępcę Burmistrza Renatę Młynarczyk, Skarbnika Miasta i Gminy Annę Jędraszczak oraz Radnych

Przewodniczący rady zapytał o zmiany do porządku obrad.

Głos w tej sprawie zajął Burmistrz, który zaproponował dodanie do ustępu 4 podpunktu 6 tj. projektu uchwały „w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej zmiany przepisów prawa miejscowego”.

Wobec braku dalszych propozycji Przewodniczący podjął pod głosowanie wprowadzenie zmiany do porządku obrad.

Głosowanie przebiegło następująco:

- 15 głosów „za”

Porządek obrad stanowiący załącznik nr 2 do protokołu jest następującej treści:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji (protokół nr XII/2020).
3. Informacja z prac Burmistrza Miasta i Gminy w okresie między sesjami.
4. Podjęcie uchwały:
 - 1) w sprawie wydzierżawienia nieruchomości na okres do 3 lat;
 - 2) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokali mieszkalnych stanowiącego własność Gminy Szamocin;
 - 3) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Szamocin;
 - 4) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2020 rok;
 - 5) w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.
5. Wolne głosy i wnioski.
6. Zakończenie obrad.

Ad. 2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji (protokół nr XII/2020)

Przewodniczący rady poddał pod głosowanie protokół nr XII/2020 z sesji z dnia 22 maja 2020r.

Głosowanie nad przyjęciem protokołu przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Ad. 3. Informacja z prac Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin w okresie między sesjami.

Burmistrz przedstawił radnym informację ze swojej działalności w okresie od 22 maja 2020r. do 25 czerwca 2020 r.

Informacja w/w stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Ad. 4. Podjęcie uchwały:

Ad 1) w sprawie w sprawie wydzierżawienia nieruchomości na okres do 3 lat;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”,

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XIII/145/20, a jej projekt stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Ad 2) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Szamocin;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”,

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XIII/146/20, a jej projekt stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Ad 3) w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Szamocin;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”,

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XIII/147/20, a jej projekt stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad 4) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2020 rok;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady odczytał tytuł uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”,

- W tym miejscu porządku obrad głos zabrał Burmistrz, który wyjaśnił celowość podjęcia tej uchwały. Wymienił zawarte w projekcie budżetu istotne inwestycje w Gminie Szamocin tj.: Budowa sieci wodno-kanalizacyjnej na ul. Przy Lesie w Laskowie, przebudowa sieci wodociągowej ul. Rolnej, montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy prawie 50kW na stacji uzdatniania wody w Szamocinie.

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XIII/148/20, a jej projekt stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad 5) w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Skarbnik Miasta i Gminy Szamocin Anna Jędraszczak wyjaśniła, celowość podjęcia tej uchwały. Poinformowała, że kwota pożyczki to 203.020zł na zadanie montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy 49,29kW na stacji uzdatniania wody w Szamocinie. Dodała, że po spełnieniu określonych wymogów, pożyczka może być umorzona w 15%.

Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna - 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 5 głosów „za”.

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 15 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XIII/149/20, a jej projekt stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Ad 6) w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej zmiany przepisów prawa miejscowego;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady zwrócił się do Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji o odczytanie uzasadnienia do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Bednarska odczytała cyt.:

„W dniu 1 czerwca 2020 r. wpłynęła do urzędu petycja Pani Renaty Sutor w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego. Przewodniczący Rady przekazał przedmiotową petycję Komisji ds. Skarg, Wniosków i Petycji, celem ustosunkowania się do postulatu w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego. W punkcie 1 petycji z dnia 31 maja br. Pani Renata S. postuluje o zmianę przepisów prawa miejscowego, w zakresie dofinansowania pieniężnego lub rzeczowego (tablety) dla rodziców mieszkających i wychowujących swoje dzieci w danej gminie w zakresie edukacji ich dzieci (...). Natomiast w punkcie 2 Pani Renata S. postuluje o utworzenie miejsc i pomieszczeń, gdzie można zostawić odzież, obuwie oraz żywność dla osób potrzebujących. W dniu 24 czerwca 2020 roku Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przeprowadziła analizę otrzymanej petycji i podjęła czynności wyjaśniające, z których wynika, że Gmina zakupiła i przekazała do Szkoły Podstawowej w Lipiej Górze 12 szt., a dla Szkoły Podstawowej w Szamocinie 13 szt. laptopów. Laptopy te szkoły przekazały najbardziej potrzebującym uczniom i nauczycielom w celu prowadzenia zdalnego nauczania w czasie pandemii, w ramach projektu grantowego pn. „Zdalna szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego”. Odnośnie postulatu z pkt 2 petycji, o utworzenie miejsc i pomieszczeń, w których można zostawić odzież, obuwie oraz żywność, w tym zakresie Urząd Miasta i Gminy ma podpisaną w 2019 r. umowę dzierżawy z Wielkopolskim Oddziałem Okręgowym Polskiego Czerwonego Krzyża z siedzibą w Poznaniu na 10 szt. pojemników metalowych z przeznaczeniem na zbiórkę odzieży i obuwia na terenie gminy. W lokalnych sklepach organizowane są również zbiórki żywności. Natomiast uchwałą Nr III/21/18 Rady Miejskiej w Szamocinie z dnia 21 grudnia 2018 r., rada podwyższyła do 150% kryterium dochodowe uprawniające do przyznania nieodpłatnie pomocy w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim programem rządowym „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. W związku z powyższym wniesiona petycja nie zostaje uwzględniona.”

Po odczytaniu i braku pytań Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”
- 1 głos „wstrzymujący”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XIII/150/20, a jej projekt stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Ad. 6. Wolne głosy i wnioski:

- Przewodniczący Rady poinformował, że w dniu 1 czerwca br. wpłynęła do urzędu pocztą tradycyjną skarga mieszkańca Strzelczyk cyt. „Na wycofanie się z ustnie potwierdzonej umowy o dotację na usunięcie materiałów zawierających azbest, oraz na niezafatwienie spraw w trybie administracyjnym”, natomiast 27 maja br. drogą elektroniczną wpłynęło

pismo o wycofanie tej skargi uzasadniając: „w związku z otrzymaniem pisma z UMiG Szamocin i satysfakcjonującego załatwienia sprawy odstępuję od powyższej skargi złożonej zarówno elektronicznie jak i pocztą tradycyjną. W związku z powyższym proszę o odstąpienie od rozpatrywania jej”. Skarga oraz pismo o wycofanie stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

- Radny Sławomir Rybarczyk poruszył temat transportu przez OSP osoby z podejrzeniem koronawirusa do szpitala w Poznaniu. Odczytał odpowiedź Komendanta PSP w Chodzieży odnośnie tej sprawy. Pismo stanowi załącznik nr 11 do protokołu.
- Zastępca Burmistrza Renata Młynarczyk zauważyła, że w tym piśmie nie ma zawartej informacji, którą przekazała Komendantowi odnośnie pokrycia środków na dezynfekcję samochodów. Dodała również, że błędnie jest w tym piśmie sformułowane, że „wydała polecenie” na tej przewóz, a to było „zapytanie” do komendanta.
- Burmistrz skomentował, że najlepiej nic nie robić.
- Radny Jarosław Kołak odnosząc się do słów Burmistrza stwierdził, że warto robić, ale warto robić to z głową i zgodnie z procedurami. Poinformował, że pierwszy raz słyszy treść tego pisma, żeby nie było mu zarzucone, że uzgadniał jego treść. Dodał również, że sesje są po to aby wyjaśniać sobie pewne kwestie i chciałby aby poziom dyskusji się zmienił.

O godz. 16²⁷ Przewodniczący Rady Andrzej Szwed – wobec wyczerpania porządku obrad – zamknął obrady XIII sesji Rady Miejskiej. Dokładny zapis przebiegu obrad znajduje się na nośniku elektronicznym, a nagranie jest dostępne na stronie internetowej Gminy Szamocin.

Wykaz imienny głosowań stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

protokół sporządziła:

Podinspektor
ds. rady, kultury i sportu

mgr Katarzyna Gabrych

Obradom przewodniczył:

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Szamocinie

Andrzej Szwed