

**Zarządzenie Nr. 5/2020**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin**  
**z dnia 18 marca 2020 r.**

**w sprawie : przeciwdziałania rozprzestrzeniania się COVID-19 na terenie Miasta i  
Gminy Szamocin**

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2019 poz.506 z późn.zm.) w związku z art.3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.poz.374), zarządza się, co następuje :

**§ 1.1.** W Urzędzie Miasta i Gminy Szamocin i jednostkach organizacyjnych :

- 1) zawiesza się wszelkie szkolenia, konferencje oraz inne wydarzenia;
- 2) zawiesza się wyjazdy służbowe zagraniczne oraz udział w szkoleniach i konferencjach wyjazdowych pracowników.

**§ 2.1.** Wprowadza się obowiązek ograniczenia do minimum bezpośrednich kontaktów pracowników z interesantami.

2. W celu zapewnienia komunikacji zaleca się wykorzystanie systemów komunikacji telefonicznej oraz służbowej poczty elektronicznej.

**§ 3.1.** W celu przeciwdziałania COVID-19, biorąc pod uwagę zapewnienie ciągłości realizacji zadań jednostek organizacyjnych, w zależności od rozwoju sytuacji i potrzeb, przełożony może polecić pracownikowi wykonywanie powierzonych zadań określonych w umowie o pracę, poza miejscem jej stałego wykonywania, w formie pracy zdalnej.

2. Udostępnienie narzędzi niezbędnych do wykonywania pracy zdalnej będzie rozpatrywane indywidualnie, z uwzględnieniem charakteru wykonywanej pracy na stanowisku, na wniosek przełożonego.

3. Dopuszcza się możliwość zdalnego administrowania systemami informatycznymi.

**§ 4.** W celu przeciwdziałania COVID-19 pracodawca, biorąc pod uwagę zapewnienie realizacji zadań jednostki organizacyjnej, w zależności od rozwoju sytuacji i potrzeb dopuszcza zastosowanie rotacyjnego systemu pracy w oparciu o ustalony indywidualny harmonogram pracy.

§ 5 . Zobowiązuje się wszystkich pracowników do :

1) bezzwłocznego poinformowania przełożonego o podejrzeniu zachorowania na COVID-19 lub o objęciu go obowiązkiem kwarantanny;

2) przestrzegania zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego .

§ 6 . Za prawidłowe wykonanie zarządzenia odpowiedzialni są dyrektorzy jednostek organizacyjnych.

§ 7 . Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Szamocin.

§ 8 . Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .



*[Handwritten signature]*  
BURMISTRZ  
mgr Eugeniusz Kucner